

СОГЛАСОВАН  
письмом Министерства имущественных  
отношений Московской области

от «23» декабря 2019 г. №15ИСХ-38030

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Министерства  
жилищно-коммунального хозяйства  
Московской области

от «5» февраля 2020 г. № 56-РВ

### УСТАВ

Государственного казённого учреждения Московской области  
«Московская областная специализированная  
аварийно-восстановительная служба»

Московская область  
2020

## Общие положения

1.1. Государственное казённое учреждение Московской области «Московская областная специализированная аварийно-восстановительная служба», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано (реорганизовано) путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения Московской области «Московская областная специализированная аварийно-восстановительная служба» в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 16.08.2011 № 843/31 «О создании государственного казенного учреждения Московской области «Московская областная специализированная аварийно-восстановительная служба» путем изменения типа».

1.2. Официальное сокращенное наименование Учреждения: ГКУ МО «МОС АВС».

1.3. Учредителем Учреждения является Московская область. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени Московской области в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области осуществляет Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области (далее – Учредитель).

Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области (далее – отраслевой орган). Полномочия центрального исполнительного органа государственной власти Московской области по осуществлению от имени Московской области управления имуществом учреждений в пределах своей компетенции осуществляет Министерство имущественных отношений Московской области (далее – Уполномоченный орган).

1.4. Собственником имущества является Московская область. Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Московской области осуществляют Правительство Московской области, Уполномоченный орган, Учредитель и отраслевой орган.

1.5. Учреждение является юридическим лицом и приобретает правовой статус с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета в Министерстве экономики и финансов Московской области, печать с изображением герба Московской области и своим наименованием, штампы, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, самостоятельно выступает истцом и ответчиком в суде.

Государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, Учреждение заключает от имени Московской области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.



1.7. В отношении находящегося в оперативном управлении Учреждения имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Московская область.

1.9. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя средств бюджета Московской области с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.10. Учреждение не отвечает по обязательствам Московской области.

1.11. Учреждение подотчетно:

а) Учредителю по вопросам уставной деятельности в пределах его компетенции;  
б) Уполномоченному органу по вопросам целевого использования и сохранности государственного имущества, и другим вопросам, относящимся к его компетенции.

1.11.1. Учреждение обязано разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.12. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.13. Местонахождение Учреждения: 142605, Московская область, городской округ Орехово-Зуево, улица Северная, дом 59.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения.

2.1. Учреждение создано для организации и проведения мероприятий по предупреждению ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения, и ликвидации их последствий, включая проведение аварийно-восстановительных и других неотложных работ при возникновении аварийных ситуаций межмуниципального и регионального характера на объектах жилищно-коммунального хозяйства и других объектах Московской области, эксплуатации находящихся в оперативном управлении Учреждения водохозяйственных систем и гидротехнических сооружений, предназначенных для обводнения торфяников и других гидротехнических сооружений на территории Московской области, а также создания резервов материальных ресурсов, предназначенных для этих целей в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации



Федерации полномочий органов государственной власти (государственных органов).

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

2.2.1. проведение аварийно-восстановительных и других неотложных работ при возникновении аварийных ситуаций межмуниципального и регионального характера и ликвидации их последствий на объектах жилищно-коммунального хозяйства Московской области, снижения материального ущерба, вызванного ими;

2.2.2. организация и проведение мероприятий по предупреждению ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения, сокращения сроков ликвидации аварийных ситуаций и их последствий, в том числе обеспечение непрерывного и бесперебойного снабжения населения жилищно-коммунальными услугами;

2.2.3. организация и проведение работ, связанных с эксплуатацией находящихся в оперативном управлении Учреждения гидротехнических сооружений и водохозяйственных систем, предназначенных для: обводнения торфяников и других гидротехнических сооружений на территории Московской области;

2.2.4. создание резервов материальных ресурсов необходимых для обеспечения непрерывного и бесперебойного снабжения населения жилищно-коммунальными услугами и осуществления аварийно-восстановительных и других неотложных работ при ликвидации аварийных ситуаций межмуниципального и регионального характера и их последствий на объектах жилищно-коммунального хозяйства Московской области;

2.2.5. обеспечение непрерывности предоставления жилищно-коммунальных услуг;

2.2.6. осуществление деятельности по сбору, транспортировке, обработке и утилизации отходов и вторичного сырья в целях предупреждения и устранения чрезвычайных и аварийных ситуаций, которые могут повлечь или повлекли причинение вреда здоровью и (или) ущерба имуществу граждан, физических и юридических лиц или охраняемым интересам общества и государства;

2.2.7. осуществление функций заказчика-застройщика, в том числе в отношении строительства объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры, а также тепло-, водоснабжения и канализования;

2.2.8. осуществление полномочий Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области по проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших при осуществлении деятельности в сфере обращения с отходами, за исключением проведения мероприятий по предупреждению ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на объектах размещения отходов, на которых деятельность по размещению отходов завершилась.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава, Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

2.3.1. обеспечивает круглосуточную работу дежурно-диспетчерской службы;



2.3.2.обеспечивает готовность к эксплуатации, находящейся в оперативном управлении Учреждения автотракторной, специальной техники и оборудования, в том числе проводит ремонт, техническое обслуживание и дооборудование автотранспортных средств;

2.3.3.обеспечивает анализ последствий аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства Московской области;

2.3.4.формирует предложения по привлечению необходимого количества сил и средств, обеспечивающих ликвидацию аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства Московской области;

2.3.5.осуществляет медицинскую деятельность;

2.3.6.согласовывает в установленном порядке с Учредителем перечень материальных ресурсов для создания резервов (резервов материальных ресурсов), обеспечивающих выполнение аварийно-восстановительных и других неотложных работ при ликвидации аварий и их последствий на объектах жилищно-коммунального хозяйства Московской области, осуществляет их приобретение, транспортировку и хранение;

2.3.7.осуществляет расходование резервов материальных ресурсов и доставку питьевой воды населению;

2.3.8.осуществляет функции заказчика-застройщика;

2.3.9.осуществляет строительство, реконструкцию и ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

2.3.10.осуществляет функции контроля и анализа выполнения строительных работ, проверки заявленных объемов, сверки по профинансированным объемам и источникам, проверки отчетных форм КС-2, КС-3;

2.3.11.организует и выполняет работы по эксплуатации находящихся в оперативном управлении Учреждения гидротехнических сооружений и водохозяйственных систем, предназначенных для обводнения торфяников и других гидротехнических сооружений на территории Московской области;

2.3.12.осуществляет сбор, анализ и предоставление Уполномоченному органу информации по режимам работы и эксплуатации гидротехнических сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

2.3.13.осуществляет оптимизацию хозяйственной деятельности и системы управления Учреждением при выполнении ставящихся перед ним задач;

2.3.14.взаимодействует с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области, государственными учреждениями Московской области, созданными для реализации отдельных функций государственного управления Московской областью, и органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, а также иными заинтересованными органами по вопросам, отнесенным к его компетенции;

2.3.15.осуществляет собственное производство деталей и запасных частей к автотракторной, специальной технике и оборудованию, а также строительных материалов и товаров народного потребления;

2.3.16.осуществляет подготовку, переподготовку и повышение квалификации



работников Учреждения;

2.3.17.сотрудничает с организациями, осуществляющими разработки новых технологий по устранению аварий в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

2.3.18.участвует в конкурсах, выставках, конференциях, симпозиумах по направлениям уставной деятельности;

2.3.19.разрабатывает предложения по вопросам совершенствования организации аварийно-восстановительных работ;

2.3.20.привлекает в установленном порядке для выполнения задач необходимые кадровые и материально-технические ресурсы;

2.3.21.в установленном порядке участвует в комиссиях и экспертных группах по рассмотрению причин аварий и выработке мероприятий по их дальнейшему недопущению;

2.3.22.участвует в обеспечении деятельности Учредителя;

2.3.23.оказывает организационно-методическую и иную помощь по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к осенне-зимнему периоду организациям и предприятиям жилищно-коммунального комплекса, в том числе на территории других субъектов Российской Федерации по указаниям (решениям) уполномоченных лиц Правительства Московской области или в рамках уставной деятельности на основании гражданско-правовых договоров (контрактов).

2.3.24.участвует в обеспечении непрерывного предоставления населению жилищно-коммунальных услуг.

2.3.25.осуществляет деятельность по сбору, транспортировке, обработке и утилизации отходов и вторичного сырья»;

2.3.26.в случае нарушения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг населению и при возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе в отдельно взятых муниципальных образованиях выполняет задачи по сбору, транспортировке твердых коммунальных отходов;

2.3.27.осуществляет функции оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами с правом эксплуатации полигонов и мест (площадок) хранения твердых коммунальных отходов.

2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие дополнительные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

2.4.1.производство строительных и иных материалов, деталей и конструкций, комплектующих и иных изделий;

2.4.2.оказание услуг по эксплуатации, содержанию и обслуживанию объектов социально-культурного, коммунально-бытового и производственного назначения;

2.4.3.строительство, реконструкция, капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, инженерных сетей и систем, а также подготовка, согласование и прохождение экспертизы исходно-разрешительной и проектной документации;

2.4.4.оказание инжиниринговых услуг;

2.4.5.оказание транспортных услуг в сфере деятельности, установленной настоящим Уставом;



2.4.6. оказание услуг по предоставлению транспортных средств и оборудования;

2.4.7. оказание услуг, связанных с временным обеспечением – тепло, - водо, -электроснабжения и канализации населения, а также мест проведения аварийно-восстановительных работ на период локализации аварийных ситуаций и технологических сбоев в жилищно-коммунального хозяйстве и социальной сферах;

2.4.8. оказание консультационных, экспертных, информационных услуг в сфере деятельности, установленной настоящим Уставом;

2.4.9. организация и проведение тематических выставок, презентаций, встреч, семинаров и иных мероприятий в рамках уставной деятельности;

2.4.10. оказание услуг, связанных со сбором, транспортировкой, обработкой и утилизацией отходов и вторичного сырья, организацией и эксплуатацией мест (площадок) временного хранения твёрдых коммунальных отходов.

Доходы от указанных видов деятельности поступают в бюджет Московской области.

2.5. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания, которое формируется для него Учредителем.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

### 3. Организация деятельности и управление Учреждением

#### 3.1. Структура органов управления Учреждением.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения является его руководитель.

Руководитель Учреждения назначается Учредителем.

Заместители руководителя Учреждения и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий своим заместителям, в том числе на период своего временного отсутствия.

#### 3.2. Руководитель Учреждения.

3.2.1. Учреждение возглавляет руководитель Учреждения: Директор, который назначается на срок не более пяти лет;

3.2.2. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством и законодательством Московской области, к компетенции Учредителя Учреждения;

3.2.3. Руководитель Учреждения организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;

3.2.4. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы, подписывает заключаемые Учреждением государственные контракты, иные договоры, подлежащие

исполнению за счет бюджетных средств, от имени Московской области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и не исполненных обязательств.

3.2.5. Руководитель Учреждения по согласованию с Учредителем утверждает структуру и (или) штатное расписание Учреждения.

3.2.6. Руководитель Учреждения утверждает годовую бюджетную отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.2.7. Руководитель Учреждения обязан:

а) в случае установления Учреждению государственного задания обеспечивать его выполнение в полном объеме;

б) обеспечивать исполнение государственных контрактов и иных договорных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, от имени Московской области;

в) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;

г) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе на оказание государственных услуг (выполнение работ) и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

е) обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

ж) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, принимать меры по повышению размера заработной платы, а также обеспечивать безопасные условия труда работникам и нести ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

з) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем и Уполномоченным органом распоряжения имуществом Учреждения, находящимся в оперативном управлении Учреждения, в том числе передачу его в аренду и списание;

и) обеспечивать подготовку и направление Учредителю в порядке, установленном Правительством Московской области предложения, содержащего обоснование создания или ликвидации филиалов, открытия или закрытия представительств Учреждения;

к) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

л) выполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Московской области, Уставом



Учреждения, а также решениями и поручениями Учредителя.

3.2.8. Руководитель Учреждения разрабатывает и реализует меры по предупреждению коррупции в Учреждении в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

#### 4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество поступает в оперативное управление Учреждения: в соответствии с решениями Уполномоченного органа; по договорам и иным основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Все сделки, совершаемые Учреждением, подлежат обязательному согласованию с Учредителем.

4.4. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения сделки с нарушением требований пункта 4.3 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.5. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться движимым и недвижимым имуществом без согласия Учредителя и Уполномоченного органа.

4.6. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.7. Списание имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, производится по согласованию с Учредителем и Уполномоченным органом в порядке, установленном Правительством Московской области.

4.8. Имущество Учреждения образуется за счет:

а) имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

б) имущества, приобретенного за счет средств бюджета Московской области;

в) имущества, переданного учреждению в качестве дара, пожертвования.

4.9. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации интеллектуальной собственности.

4.10. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.10.1. Средства, выделяемые из бюджета Московской области согласно

утвержденной бюджетной смете, в том числе на выполнение государственного задания (в случае его установления).

4.10.2. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется Учредителем за счет средств бюджета Московской области и на основании бюджетной сметы.

4.12. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.13. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.14. Учреждение обязано представлять сведения о недвижимом имуществе, находящемся в оперативном управлении Учреждения, а также о земельных участках, принадлежащих Учреждению на праве постоянного бессрочного пользования к учету в реестр имущества, находящегося в собственности Московской области.

4.15. Учреждение обязано представлять Уполномоченному органу сведения и документы, определенные законом Московской области № 33/99-ОЗ «О реестре имущества, находящегося в собственности Московской области», служащие основанием для включения в реестр имущества, находящегося в собственности Московской области, сведения об объектах учета, внесении изменений и дополнений в эти сведения или исключения этих сведений из реестра в порядке, установленном законодательством Московской области.

4.16. Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.17. Учреждение обязано поддерживать в исправном состоянии, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

## 5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация учреждения, внесение изменений и дополнений в Устав

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по решению, принятому в порядке, установленном Правительством Московской области.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по решению, принятому в порядке, установленном Правительством Московской области.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством



Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Московской области.

5.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.7. При ликвидации Учреждения его документы, подлежащие постоянному хранению, передаются в соответствующий государственный архив Московской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Московской области.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью  
11 (одиннадцать) листов  
Зам. начальника  
отдела по контролю  
качества  
охраны и работ  
с клиентами  
Российской Федерации  
(подпись) М.А.Родина  
Беленный С.В.  
(ФИО)



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
11 (одиннадцать) листов  
ОГРН 5065031032194  
ГРН записи 20500054470  
дд » февраль 2008 г.  
Начальник Межрайонной ИФНС России № 10  
по Московской области  
Подпись \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_  
Электронный документ хранится  
в информационном поле

